

*Zał. Nr. 2 do Zarządzenie Nr 1/2025 z dnia 12 lutego 2024r.
Dyrektora Samorządowego Żłobka MAŁE MISIE
w Wysiołku Luborzyckim
w sprawie harmonogramu rekrutacji na rok szkolny 2025/2026
w Samorządowym Żłobku „Małe Misie” w Wysiołku Luborzyckim
oraz filii w Głębokiej*

**ZASADY REKRUTACJI DZIECI
DO SAMORZĄDOWEGO ŻŁOBKA „MAŁE MISIE” w Wysiołku Luborzyckim
Ul. Szkolna 1, 32-010 Wysiołek Luborzycki
oraz Filii w Głębokiej , Głęboka 1A, 32-010 Głęboka**

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi do lat 3 Dz. U. Z 2016 r. poz. 157 z późniejszymi zmianami).

2. UCHWAŁA NR XIV/118/2020 RADY GMINY KOCMYRZÓW-LUBORZYCA z dnia 17 lutego 2020 r. w sprawie zmiany Uchwały NR XXXVIII/297/2018 Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca z dnia 20 marca 2018 r. w sprawie utworzenia Samorządowego Żłobka „MAŁE MISIE” i nadania mu statutu.

Rozdział I

Tok postępowania rekrutacyjnego

§ 1

Przebieg rekrutacji dzieci do żłobka obejmuje:

1. ogłoszenie rekrutacji dzieci na dany rok szkolny 2025/2026 w formie pisemnej na stronie internetowej żłobka.

2. przyjmowanie wniosków o przyjęcie dziecka do Samorządowego Żłobka „Małe Misie” oraz innych wymaganych dokumentów;

- Załącznik Nr 1 do zasad rekrutacji KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO SAMORZĄDOWEGO ŻŁOBKA MAŁE MISIE W WYSIOŁKU LUBORZYCKIM
- Załącznik Nr 2 OŚWIADCZENIE RODZICA O POBIERANIU NAUKI W SYSTEMIE DZIENNYM/ ZATRUDNIENIU/ PROWADZENIU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ/ PROWADZENIU GOSPODARSTWA ROLNEGO + wydruk z CIDG/KRS ,
- Załącznik Nr 3 OŚWIADCZENIEN O MIEJSCU ZAMIESZKANIA I ZAMELDOWANIA
- Załącznik Nr 4 OŚWIADCZENIE O MIEJSCU ROZLICZENIA PODATKU DOCHODOWEGO
- Załącznik Nr 5 OŚWIADCZENIE RODZICA O POBIERANIU NAUKI W SYSTEMIE DZIENNYM/ ZATRUDNIENIU/ PROWADZENIU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ/ PROWADZENIU GOSPODARSTWA ROLNEGO
- Załącznik Nr 6 OŚWIADCZENIEN O MIEJSCU ZAMIESZKANIA I ZAMELDOWANIA
- Załącznik Nr 7 OŚWIADCZENIE O MIEJSCU ROZLICZENIA PODATKU DOCHODOWEGO + kopia pierwszej strony pit 38 oraz UPO tegoż dokumentu.
- Załącznik nr 8 ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU (WYPEŁNIA PRACODAWCA)
- Załącznik nr 9 ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU (WYPEŁNIA PRACODAWCA)
- Załącznik Nr 10 OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE RODZEŃSTWA/ WIELODZIETNOŚCI
- Załącznik Nr 11 KRYTERIA REKRUTACJI
- Załącznik nr 12 OŚWIADCZENIE RODZICA SAMOTNIE WYCHOWUJĄCEGO DZIECKO

1. powołanie Komisji Rekrutacyjnej z zastrzeżeniem § 3 ust.1,

2. posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej z zastrzeżeniem § 3 ust.1,

3. ogłoszenie wyników rekrutacji dzieci do Żłobka na rok szkolny 2025/2026

Rozdział II

Zasady dokonywania naboru dzieci do Żłobka

§ 2

1. Zapisy do żłobka prowadzone są w ściśle określonym terminie rekrutacji z zachowaniem wszystkich procedur i terminów.
2. Przyjęcia dzieci odbywają się w miarę posiadanych wolnych miejsc.
3. Ze świadczeń żłobka mogą korzystać dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzyca.
4. Dzieci z innych gmin mogą korzystać ze świadczeń żłobka w przypadku, gdy po przeprowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami.
5. Ze świadczeń żłobka mogą korzystać dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko skończy 3 lata życia.
6. Warunkiem do przyjęcia dziecka jest złożenie przez rodziców/ prawnych opiekunów karty zapisu dziecka wraz z pozostałymi załącznikami oraz wymaganą dokumentacją, określoną w kryteriach rekrutacji.
7. Raz w roku przeprowadzana jest rekrutacja dzieci na nowy rok szkolny na zasadach określonych w Zasadach Rekrutacji w ramach UCHWAŁA NR XIV/118/2020 RADY GMINY KOCCMYRZÓW-LUBORZYCA z dnia 17 lutego 2020 r. w sprawie zmiany Uchwały NR XXXVIII/297/2018 Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca z dnia 20 marca 2018 r. w sprawie utworzenia Samorządowego Żłobka „ MAŁE MISIE” i nadania mu statutu.
8. Do dzieci uczęszczających do placówki stosuje się zasadę kontynuacji opieki zgodnie z ustawą” w żłobku mogą przebywać dzieci od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia”
9. Od dzieci nowych, zgłoszonych pierwszy raz do żłobka wymaga się złożenia, w określonym terminie, kompletu dokumentów. Wnioski niekompletnie nie będą rozpatrywane.
10. Do przyjęcia dziecka na nowy rok szkolny stosuje się niniejsze Zasady Rekrutacji.

§ 3

1. W przypadku, gdy liczba złożonych wniosków nie przekracza liczby posiadanych miejsc w placówce rekrutacji dokonuje dyrektor.
2. W przypadku większej liczby kandydatów jest większa niż liczba wolnych miejsc w publicznym żłobku na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 1. Dziecko oczekujące na liście rezerwowej z poprzedniej rekrutacji, spełniające wszystkie warunki:
 - a. Złożono dokumenty w terminie ubiegłorocznej rekrutacji.
 - b. W ciągu roku rodzic co miesiąc potwierdzali telefonicznie lub e-mailowo chęć oczekiwania na liście rezerwowej.
 - c. Złożono dokumenty rekrutacyjne wraz z załącznikami na nowy rok szkolny.
 2. Dziecko wraz z rodzicami zameldowane w Gminie Kocmyrzów -Luborzyca, rodzice w zeznaniu podatkowym wskazali miejsce zamieszkania Gminę Kocmyrzów-Luborzyca, oboje rodzice pracują zawodowo/ prowadzą działalność/ uczą się w trybie stacjonarnym, analogicznie w przypadku rodzica samotnie wychowującego dziecko, spełniające dodatkowe warunki:(24pkt)
 - a. Wobec rodzica lub rodziców orzeczono znaczny albo umiarkowany stopień niepełnosprawności, albo całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji
 - b. Dziecko, którego dotyczy wniosek ma dwoje lub więcej rodzeństwa poniżej 18 roku życia- Rodzina wielodzietna

- c. Dziecko, którego dotyczy wniosek jest niepełnosprawne lub jest dzieckiem ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi nieposiadającym orzeczenia o niepełnosprawności i/lub dziecko, którego dotyczy wniosek ma rodzeństwo poniżej 18 roku życia z orzeczoną niepełnosprawnością
- 3. Dziecko wraz z rodzicami zamieszkałe w Gminie Kocmyrzów -Luborzyca, rodzice w zeznaniu podatkowym wskazali miejsce zamieszkania Gminę Kocmyrzów-Luborzyca, obydwój rodzice pracują zawodowo/ prowadzą działalność/ uczą się w trybie stacjonarnym, analogicznie w przypadku rodzica samotnie wychowującego dziecko, spełniające dodatkowe warunki; (20 pkt)
 - a. Wobec rodzica lub rodziców orzeczono znaczny albo umiarkowany stopień niepełnosprawności, albo całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji
 - b. Dziecko, którego dotyczy wniosek ma dwoje lub więcej rodzeństwa poniżej 18 roku życia- Rodzina wielodzietna
 - c. Dziecko, którego dotyczy wniosek jest niepełnosprawne lub jest dzieckiem ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi nieposiadającym orzeczenia o niepełnosprawności i/lub dziecko, którego dotyczy wniosek ma rodzeństwo poniżej 18 roku życia z orzeczoną niepełnosprawnością
- 4. Dziecko wraz z rodzicami zameldowane w Gminie Kocmyrzów -Luborzyca, rodzice w zeznaniu podatkowym wskazali miejsce zamieszkania Gminę Kocmyrzów-Luborzyca, jedno z rodziców rodzice pracuje zawodowo/ prowadzą działalność/ uczą się w trybie stacjonarnym, analogicznie w przypadku rodzica samotnie wychowującego dziecko, spełniające dodatkowe warunki; (19 pkt)
 - a. Wobec rodzica lub rodziców orzeczono znaczny albo umiarkowany stopień niepełnosprawności, albo całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji
 - b. Dziecko, którego dotyczy wniosek ma dwoje lub więcej rodzeństwa poniżej 18 roku życia- Rodzina wielodzietna
 - c. Dziecko, którego dotyczy wniosek jest niepełnosprawne lub jest dzieckiem ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi nieposiadającym orzeczenia o niepełnosprawności i/lub dziecko, którego dotyczy wniosek ma rodzeństwo poniżej 18 roku życia z orzeczoną niepełnosprawnością
- W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I i II etapie postępowania rekrutacyjnego brane będą pod uwagę następujące kryteria w zależności od ilości miejsc w poszczególnych lokalizacjach:
 - a. kolejność złożenia wniosku rekrutacyjnego
 - b. miejsce pierwszego lub drugiego wyboru. Jeżeli w miejscu 1-go wyboru nie będzie miejsca w grupie wiekowej dziecka, zostanie przyjęte do miejsca drugiego wyboru.

Rozdział III

Skład Komisji rekrutacyjnej

§ 5

1. Komisja rekrutacyjna składa się z 4 osób powołanych przez dyrektora. Przewodniczącym Komisji rekrutacyjnej jest dyrektor, członkowie wybierani są spośród opiekunów.
2. Członkiem Komisji rekrutacyjnej może być przedstawiciel organu prowadzącego.

Rozdział IV

Przebieg rekrutacji odbywa się zgodnie z poniższym harmonogramem

§ 6

1. Ogłoszenie naboru do placówki w formie pisemnej informacji, umieszczonej na stronie internetowej placówki //www.zlobekmalemisie.pl do 28.02.2025r.
2. Złożenie deklaracji o kontynuacji pobytu dziecka w placówce do 14.03.2025 r.
3. Złożenie wniosku o przyjęcie dziecka do żłobka wraz z kompletem wymaganych dokumentów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w terminie od 24.03.2025r.- 28.03.2025r.
4. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do żłobka i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do 09.05.2025r.
5. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych oraz nieklasyfikowanych (ze względu na braki w dokumentacji) do żłobka do 09.05.2025r.
6. Odwołania od decyzji Komisji rekrutacyjnej do 7 dni od publikacji listy przyjętych/nieprzyjętych do żłobka.
7. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, żłobek nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające.
8. Podpisanie umowy przez rodzica / prawnego opiekuna/ z placówką na świadczenie usługi w dniach 20-22.05.2025r.
9. Skreślenie z listy przyjętych dzieci, których rodzice nie podpisali umowy w wyznaczonym terminie.
10. Utworzenie listy rezerwowej na podstawie pisemnie złożonych wniosków o wpisanie dziecka na listę rezerwową , w sekretariacie żłobka w ciągu 7 dni od publikacji wyników rekrutacji.
 - Na listę rezerwową mogą zostać wpisane tylko dzieci z rodzin zamieszkujących na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzycza, które brały udział w rekrutacji.
11. Ogłoszenie składu grup wiekowych do 29.08.2024r.

Rozdział V

Procedury składania dokumentów

§ 7

1. Dokumenty składane przez rodziców dzieci Samorządowego Żłobka „Małe Misie”:
 - a. Deklaracja o kontynuowaniu opieki,
 - b. Karta zapisu dziecka wraz z oświadczeniami § 1 pkt.3
 - c. Załączniki określone w § 4
 - d. inne dokumenty dołączone w miarę potrzeb rodziców
2. Dyrektor ma prawo na każdym etapie postępowania kwalifikacyjnego żądać przedłożenia dokumentów potwierdzających prawdziwość złożonych oświadczeń określonych w § 1
3. Dokumenty stanowiące podstawę pracy Komisji rekrutacyjnej;
 - a. komplet dokumentów- załączniki, zaświadczenia od pracodawców, wydruk z CIDG lub informacja z KRS lub zaświadczenie z uczelni wyższej o pobieraniu nauki w trybie stacjonarnym oraz kopie pierwszej strony zeznania podatkowego za rok 2024 wraz UPO złożenia pit 37.
 - b. brak jakiegokolwiek dokumentu jest podstawą do nieklasyfikowania rekrutacyjnego
4. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół ze swojego posiedzenia, do którego załącza;
 - a. listy dzieci przyjętych do placówki,
 - b. listę dzieci nieprzyjętych
 - c. lista dzieci nieklasyfikowanych
5. Na wniosek rodzica dziecko może zostać wpisane na listę rezerwową.
6. Protokół wraz z załącznikami przechowywany jest przez okres 2-let.

Rozdział VI

Procedura odwoławcza

§ 8

1. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do odwołania się od decyzji Komisji rekrutacyjnej.
2. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych do Żłobka, rodzic dziecka /opiekun prawny, może wystąpić do Komisji rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do Żłobka.
3. Uzasadnienie odmowy przyjęcia dziecka do Żłobka, przewodniczący komisji rekrutacyjnej sporządza w terminie do 30 czerwca 2025r.

Rozdział VII

§ 9

1. Rodzic dziecka niezakwalifikowanego do żłobka może złożyć pisemną wniosek o wpisanie dziecka na listę rezerwą do 7 dni od opublikowania wyników rekrutacji.
2. Rodzic dziecka wpisanego na listę rezerwą ma obowiązek comiesięcznego deklarowania chęci oczekiwania na miejsce, wysyłając e-mail na adres zlobekluborzyc@gmail.com
3. Niedopełnienie obowiązku skutkuje skreśleniem z listy.

Postanowienia końcowe

§ 10

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 12.02.2025r.
2. Regulamin zostanie podany do wiadomości rodziców poprzez umieszczenie na stronie internetowej żłobka.